

[Imprimer](#)

Introduction

Nous vous remercions d'améliorer la qualité de vie des résidents de la ville de Regina. Avant de commencer, voici quelques rappels :

- Votre session sera interrompue après quatre (4) heures d'inactivité et vos renseignements ne seront pas sauvegardés. Par conséquent, nous vous recommandons d'imprimer d'abord une copie du formulaire avant de le soumettre; pour ce faire, cliquez sur « Imprimer » dans le coin supérieur droit de l'écran.
- La date limite pour présenter une demande est le **15 février 2019 à 23 h 59**. Seules les demandes en ligne seront acceptées et toute demande tardive ou incomplète sera refusée.

Commençons!

Glissez le curseur sur les titres pour plus d'informations. Cliquez sur le sélecteur de dates pour choisir une date.

* Champs obligatoires

* **Nom de l'organisme**

* **Quelle est la vocation de votre organisme? (100 caractères au maximum)**

* **Votre organisme appuie-t-il un ou plusieurs de ces groupes? Sélectionner tout ce qui s'applique.**

- Les autochtones
- Les minorités visibles
- Les personnes handicapées
- Les femmes
- Autres (ajoutez l'information ci-dessous)

Autre

* **Précisez le numéro d'enregistrement de votre organisme de bienfaisance ou organisme sans but lucratif?**

Si vous faites une demande au moyen du numéro d'enregistrement d'un organisme d'attache ou d'un organisme-cadre, veuillez indiquer le nom, le numéro de téléphone et l'adresse de courriel de cet organisme et obtenir sa permission avant de présenter une demande.

Projet

* **Veillez résumer en une phrase votre projet. (Exemple : Offrir des collations et des dîners nutritifs aux écoliers qui n'ont pas la possibilité d'en apporter à l'école)**

* **Laquelle des catégories suivantes correspond le mieux à votre projet?**

- Satisfaction des besoins fondamentaux (air pur, nourriture, abri, chaleur)
- Santé et sécurité, environnement et soins de santé
- Éducation et progrès social
- Communautaire et récréatif
- Arts et culture

* **Expliquez votre projet, y compris une description de son état d'avancement actuel.**

* **Décrivez la nécessité ou le bien-fondé de votre projet, y compris de quelle façon celui-ci améliorera la qualité de vie des personnes qui vivent à Regina?**

* **Donnez une brève description des bénéficiaires directs du projet.**

* **À combien estimez-vous le nombre de bénéficiaires directs du projet par année?**

* **Quelle est la contribution des bénévoles de la collectivité à votre projet?**

* **Quelle sera la fréquence d'utilisation de votre projet?**

- Tout au long de l'année (180 jours ou plus)
- Au cours de certaines saisons (de 50 à 179 jours)
- Quelques fois par mois (de 25 à 34 jours)
- Moins de 25 jours par année

* **Quelle est la date d'achèvement de votre projet? (Tous les projets doivent être achevés d'ici le 31 décembre 2020.)**

* **Quels sont les obstacles ou les difficultés (s'il y a lieu) qui pourraient nuire à la réalisation de ce projet?**

*

Quel est le montant de la demande de financement? (Les projets d'investissement de capitaux et d'amélioration des immobilisations sont admissibles à un montant de financement pouvant aller jusqu'à 25 000 \$. Tous les autres projets retenus peuvent recevoir jusqu'à 10 000 \$.)

* De quelle façon les fonds octroyés par le Fonds FAC de Regina seront-ils employés?

- Projet d'investissement ou d'amélioration des immobilisations : équipements, fonds de construction
- Programmes - pour un minimum d'un mois (programme de repas scolaire)
- Événements - durée de moins d'un mois (festival)

Si les fonds demandés ont pour but d'être utilisés dans le cadre d'activités de construction ou d'agrandissement d'un bâtiment, veuillez indiquer la surface du projet (en pieds carrés), le cas échéant.

Quel est le coût total du projet?

Quel est le montant total des fonds reçus à ce jour?

Veuillez indiquer la ventilation des fonds que vous avez reçus à ce jour (p. ex., bourses, activités de collecte de fonds, dons privés et dons en nature) :

À quel moment avez-vous commencé à réunir des fonds pour ce projet?

* Complétez la phrase suivante : Les fonds reçus à ce jour PLUS les fonds demandés au titre du Fonds FAC de Regina représentent :

* Comment avez-vous entendu parler du Fonds FAC de Regina? Sélectionner tout ce qui s'applique.

- Carte postale
- Affiche publicitaire
- Employé(e) de FAC
- Bouche à oreille
- Journaux
- Radio/télévision
- Internet/site Web de FAC
- Courriel
- Médias sociaux

* Si FAC décidait d'appuyer votre projet, comment prévoyez-vous faire

- Communiqué de presse

**la promotion de sa participation?
Sélectionner tout ce qui s'applique.**

- Conférence de presse
- Matériel promotionnel
- Mention lors de l'inauguration ou d'un événement
- Bannières
- Bulletin
- Reconnaissance dans une publicité imprimée
- Site Web
- Reconnaissance de FAC dans le nom officiel du bâtiment ou du projet
- Affiche permanente (requis)
- Médias sociaux (Facebook, Twitter, etc.)

Commentaires

Voici l'occasion de fournir de l'information supplémentaire sur votre organisme ou sur votre projet dont nous devrions tenir compte dans l'évaluation de votre demande.

Coordonnées

Glissez le curseur sur les titres pour plus d'informations. Veuillez remplir cette fiche de contact et appuyer sur le bouton 'Suivant' pour continuer.

* Prénom	<input type="text"/>
* Nom de famille	<input type="text"/>
* Organisme	<input type="text"/>
* Adresse postale	<input type="text"/>
* Ville	<input type="text"/>
* Province/État du e-contact	<input type="text"/>
* Code postal	<input type="text"/>
* Courriel	<input type="text"/>
* Confirmez le courriel	<input type="text"/>
* Numéro de téléphone	<input type="text"/>
Site Web de l'organisme	<input type="text"/>
Compte Twitter de l'organisme	<input type="text"/>
Page Facebook de l'organisme	<input type="text"/>

Modalités

*

Oui

Non

Relire et soumettre

Merci! Ce sont toutes les questions que nous avons à vous poser pour le moment. Avant de soumettre votre demande, vous pouvez la passer en revue ou l'imprimer.

Pour modifier votre demande, cliquez sur le bouton Précédent.

Ingénierie SPONSORIUM © 2001-2018